

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Ivo Tomeček, IČ: 11528494,

se sídlem 17.listopadu 643/16, 708 00 Ostrava – Poruba

provozovna: Ke Skalce 261/17, 708 00 Ostrava – Poruba

telefon: +420 603 109 560

e-mail: ivotom@seznam.cz

vydává na základě ustanovení § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tyto obchodní podmínky:

1. Úvodní ustanovení

1.1. V rámci obsahu těchto všeobecných obchodních podmínek mají následující výrazy tento význam:

1.1.1. „VOP“ – všeobecné obchodní podmínky;

1.1.2. „Školitel“ – Ivo Tomeček, IČO: 11528494, se sídlem 17.listopadu 643/16, 708 00 Ostrava – Poruba; provozovna Ke Skalce 261/17, 708 00 Ostrava – Poruba, společnost je zapsaná v obchodním rejstříku Magistrát města Ostravy pod SMO/465355/16/ŽÚ/KLA; Školitel je **autorizovanou osobou** pro Profesní kvalifikace ve smyslu § 2 písm. i) ZoDV;

1.1.3. „Žák“ – zájemce o poskytnutí Profesní kvalifikace; Žákem může být každá fyzická osoba starší 18 let;

1.1.4. „Školení“ vzdělávací služby poskytované Školitelem za účelem přípravy ke Zkoušce;

1.1.5. „Profesní kvalifikace“ – kvalifikace ve smyslu § 5 ZoDV, k jejichž autorizaci je Školitel jakožto autorizovaná osoba oprávněn a jejichž úplný výčet je uveden v čl. 2.1. VOP;

1.1.6. „Zkouška“ - Ověření, zda si fyzická osoba osvojila příslušnou odbornou způsobilost vyžadovanou k získání Osvědčení o Profesní kvalifikaci ve smyslu § 17 ZoDV;

1.1.7. „Osvědčení“ – Veřejná listina ve smyslu § 19 odst. 1 ZoDV, kterou Školitel Žákovi vydá po úspěšném složení Zkoušky;

1.1.8. „Smlouva“ – smlouva uzavřená prostřednictvím Webových stránek, popř. předána v listinné podobě mezi Smluvními stranami;

1.1.9. „Smluvní strany“ – Školitel a Žák;

1.1.10. „Webové stránky“ – <https://profesnikvalifikaceostrava.cz>

- 1.1.11. „obč. zák.“ – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- 1.1.12. „ZoDV“ – zákon č. 179/2006 Sb., o uznávání výsledků dalšího vzdělávání;
- 1.1.13. „Ministerstvo“ – Ministerstvo průmyslu a obchodu, popř Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR;
- 1.1.14. „Ceník“ – čl. 9 VOP.
- 1.2. Tyto VOP upravují v souladu s § 1751 odst. 1 obč. zák. vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z uzavřené Smlouvy.
- 1.3. Ustanovení těchto VOP jsou nedílnou součástí Smlouvy. Odchylná ujednání ve Smlouvě mají před zněním VOP přednost.
- 1.4. Kompletní znění těchto VOP je trvale umístěno na veřejnosti přístupných Webových stránkách počínaje dnem nabytí jejich účinnosti. Zájemcům o uzavření Smlouvy je umožněno bezplatně se s obsahem VOP před uzavřením Smlouvy seznámit.
- 1.5. Školitel je oprávněn tyto VOP v přiměřeném rozsahu měnit. O změně VOP je Školitel povinen Žáka informovat e-mailem na sdělenou e-mailovou adresu v přiměřeném předstihu, nejpozději však 1 měsíc před nabytí účinnosti změny.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Smlouvou se Školitel zavazuje poskytnout Žákovi Školení, a to za účelem přípravy na složení Zkoušky v rámci jedné z následujících Profesionálních kvalifikací dle kvalifikačních a hodnotících standardů Ministerstva s následujícími názvy a číselnými kódy dle Národní soustavy kvalifikací ve smyslu § 6 ZoDV:
- Montér/montérka elektrických instalací (kód: 26-017-H),
 - Montér/montérka elektrických sítí (kód 26-018-H),
 - Montér/montérka elektrických rozvaděčů (kód: 26-019-H),
 - Montér/montérka slaboproudých zařízení (kód: 26-020-H),
 - Montér/montérka hromosvodů (kód: 26-021-H);
- 2.2. Smlouvou se Školitel dále zavazuje umožnit Žákovi po řádném a úspěšném absolvování školení přistoupit ke Zkoušce, jejímž cílem je ověření toho, zda si Žák osvojil příslušnou odbornou způsobilost vyžadovanou k získání Osvědčení, a v případě složení Zkoušky se Školitel rovněž zavazuje vydat Žáku Osvědčení.
- 2.3. Žák se zavazuje zaplatit Školiteli za Školení a Zkoušku cenu dle Ceníku, účastnit se všech vyučovacích hodin dle rozvrhu stanového Školitelem a během poskytování služeb (školení, zkouška aj.) se chovat v souladu s těmito VOP, zákonem a dobrými mravy.

3. Uzavření Smlouvy

- 3.1. Smlouvu lze uzavřít prostřednictvím Webových stránek, popř. předáním VOP žákovi v listinné podobě.
- 3.2. Podmínkou účinného uzavření Smlouvy je doložení vyplněné přihlášky a zdravotního dotazníku ze strany Žáka Školiteli.
- 3.3. Žák je povinen před uzavřením Smlouvy alespoň:
 - 3.3.1. sdělit své osobní a kontaktní údaje;
 - 3.3.2. zvolit si minimálně jednu z Profesních kvalifikací, popř. všechny.
- 3.4. Smlouva je uzavřena okamžikem kumulativního splnění všech následujících podmínek:
 - 3.4.1. Žák Školiteli doručí řádně a správně vyplněné dokumenty vymezené v čl. 3.2. VOP;
 - 3.4.2. Žák Školiteli sdělí údaje alespoň v rozsahu vymezeném v čl. 3.3. VOP;
 - 3.4.3. Žák Školiteli zaplatí cenu objednaných služeb ve výši předpokládané Ceníkem dle pokynů Školitele. Nezaplatí-li Žák cenu ve výši sdělené Školitelem ani do 7, max. 10 dnů od výzvy Školitele, pozbývá tím jeho přihláška účinnosti a Smlouva nevzniká, neujednají-li si Smluvní strany jinak.

4. Školení

- 4.1. Okamžikem uzavření Smlouvy vzniká Žákovi právo na účast na Školení; Školitel je povinen Žákovi místo na zvoleném Školení rezervovat, a to po celou dobu jeho průběhu.
- 4.2. Jednotlivé termíny Školení určuje předem Školitel; Žák nemá právo na změnu termínu z žádného důvodu.
- 4.3. Školení sestává ze 20 – 30 vyučovacích hodin (1 vyučovací hodina teoretické výuka = 45 minut + 15 minut přestávka; praktická výuka trvá 60 minut).
- 4.4. Standardní doba průběhu Školení činí cca 3 – 4 měsíce; tato doba se může prodloužit z důvodu zásahu vyšší moci (válka, epidemie, živelní pohroma), jakož i v důsledku nepředvídatelných okolností (nemoc či úraz lektora aj.).
- 4.5. Školení může být realizováno jednak on-line formou (video výuka, video konzultace), jednak prezenční formou:
 - 4.5.1. **Případná On-line výuka** – Školení probíhá především on-line formou, tj. v podobě video výuky a video konzultacemi. Školitel dodá Žákovi s dostatečným předstihem přihlašovací údaje a bližší informace k účasti na on-line výuce.
 - 4.5.1.1. **Případná Video výuka** – spočívá ve zhlédnutí audiovizuálního záznamu o časovém rozsahu 30–60 minut, přičemž konkrétní termín absolvování video

výuky v rámci trvání Školení je na výběru Zákazníka. Školitel konkrétní audiovizuální záznam dodá Žákovi, a to čistě pro jeho osobní potřeby; Žákovi je přísně zakázáno jakákoli distribuce svěřeného audiovizuálního záznamu.

4.5.1.2. **Případná Video konzultace** – Video konzultace probíhají 1x týdně v časovém rozsahu 2 hodin, a to v termínu předem určeném Školitelem. Neúčast či neabsolvování vyučovací hodiny jde plně k tíži Žáka, byť je tato skutečnost zapříčiněna technickými důvody nikoliv na straně Školitele (problém Zákazníka s internetovým připojením apod.). Žákovi v takovém případě nevzniká právo na uznání absolvování, byť části dané vyučovací hodiny.

4.5.2. **Praktická výuka** – Praktická výuka probíhá prezenční formou, a to na Školitelem předem určeném místě v obci Ostrava. Praktická výuka se koná dle aktuálního harmonogramu. Opustí-li Žák vyučovací prostory v průběhu praktické výuky mimo povolený čas na přestávku, nevzniká mu právo na uznání absolvování, byť části dané vyučovací hodiny.

4.6. Pro připuštění ke Zkoušce je Žák povinen mít splněnu docházku na všech částech Školení v rozsahu 80 %. Nesplní-li Žák tuto povinnost, nemá Školitel povinnost jej ke Zkoušce připustit, přičemž Žák zároveň nemá právo na vrácení, byť části zaplacené ceny.

4.7. **Náhradní termín výuky** – V případě neabsolvování některé vyučovací hodiny je Žák oprávněn požádat Školitele o umožnění absolvování vyučovací hodiny v náhradním termínu. Žák na poskytnutí náhradního termínu nemá právní nárok, Školitel náhradní termín poskytne či neposkytne na základě vlastních časových možností.

4.8. **Vyloučení ze školení** – V případě opakované neomluvené absence či chování se v průběhu výuky v rozporu s těmito VOP, zákonem či dobrými mravy je Školitel oprávněn Smlouvu vypovědět a Žáka tím ze školení s okamžitou platností vyloučit. Žák je v takovém případě povinen zaplatit Školiteli storno poplatků ve výši 100 % ceny školení. Chováním rozporným s těmito VOP se rozumí zejména účast na Školení pod vlivem omamných či návykových látek, nerespektování pokynů Školitele (resp. jeho zástupce), fyzické či verbální napadení ostatních účastníků Školení, úmyslné ničení majetku třetích osob, jakákoli distribuce či kopírování Školitelem poskytnutých materiálů apod.

5. Zkouška

5.1. Žákovi vzniká řádným a úspěšným absolvováním Školení se splněním 80% docházky právo na připuštění ke Zkoušce.

5.2. Zkouškou je hodnoceno, zda si Žák osvojil příslušnou odbornou způsobilost vyžadovanou k získání Osvědčení z příslušné profesní kvalifikace.

5.3. Zkouška je prováděna podle hodnotících standardů schválených pro danou Profesní kvalifikaci Ministerstvem.

- 5.4. Podmínkou pro konání Zkoušky je podání přihlášky ke Zkoušce na formuláři předepsaném Ministerstvem.
- 5.5. Poplatek za první účast u Zkoušky je zahrnut v ceně Školení; poplatek za opakování Zkoušky stanoví Ceník.
- 5.6. Po obdržení přihlášky zašle Školitel Žákovi na jeho e-mailovou adresu pozvánku ke složení Zkoušky, ve které stanoví místo a čas konání Zkoušky.
- 5.7. Nemůže-li se Žák Zkoušky ve stanoveném termínu zúčastnit ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, může nejpozději 2 dny před stanoveným termínem Zkoušky požádat Školitele písemně s uvedením důvodů o stanovení jiného termínu. Školitel Žáka bez zbytečného odkladu od obdržení žádosti vyrozumí o tom, zda žádosti vyhověl či nevyhověl, v kladném případě mu stanoví náhradní termín.
- 5.8. Pokud se Žák ve stanoveném termínu ke Zkoušce nedostaví, posuzuje se, jako by Zkoušku vykonal neúspěšně; již zaplacená úhrada za Zkoušku se Žákovi nevrací.
- 5.9. Před zahájením Zkoušky je Žák povinen prokázat Školiteli svoji totožnost průkazem totožnosti; v opačném případě nebude ke zkoušce připuštěn.
- 5.10. Splní-li žák během Zkoušky požadavky stanovené Hodnotícím standardem, vykoná Zkoušku úspěšně.
- 5.11. Školitel oznámí Žáku do 5 ode dne dokonání Zkoušky její výsledek, v případě úspěšného vykonání mu v téže lhůtě zašle Osvědčení.

6. Zákaz rozmnožování či šíření materiálů poskytnutých Školitelem

- 6.1. Žák bere na vědomí, že veškeré materiály předané Školitelem v listinné či elektronické podobě (studijní pomůcky, pracovní listy, učebnice, audiovizuální záznamy, prezentace atd.) jsou předmětem duševního vlastnictví Školitele. Žák se zavazuje využívat tyto materiály výlučně pro svou osobní potřebu, materiály žádným způsobem nerozšiřovat, nezpřístupňovat třetím osobám ani je nešířit.
- 6.2. V případě porušení výše uvedené povinnosti vzniká Školiteli právo požadovat vůči Žákovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000.000 Kč (slovy: deset milionů korun českých). Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Školitele na náhradu případně způsobené škody; ustanovení § 2050 se neužije.

7. Zánik Smlouvy

- 7.1. Žák je oprávněn od Smlouvy odstoupit bez udání důvodu ve lhůtě 14 dnů od jejího uzavření; zahájením poskytování služeb, které jsou předmětem Smlouvy, před uplynutím této lhůty, resp. účastí Žáka na jakékoli části Školení či Zkoušky však právo na odstoupení od smlouvy bez udání důvodu zaniká. Účastí na Školení či Zkoušce před

uplynutím 14denní lhůty Žák vyjadřuje výslovný souhlas se započítáním poskytování služeb, které jsou předmětem této Smlouvy, před uplynutím této 14denní lhůty.

7.2. Žák je oprávněn Smlouvu vypovědět z důvodu nesouhlasu s oznámenou změnou VOP. Výpověď z tohoto důvodu je Žák oprávněn podat v období od oznámení Školitele o změně VOP až do nabytí účinnosti této změny.

7.3. Školitel je oprávněn Smlouvu vypovědět z důvodu:

7.3.1. opakované neomluvené absence,

7.3.2. chování Žáka v průběhu výuky v rozporu s těmito VOP, zákonem či dobrými mravy; Chováním rozporným s těmito VOP se rozumí zejména účast na Školení pod vlivem omamných či návykových látek, nerespektování pokynů Školitele (resp. jeho zástupce), fyzické či verbální napadení ostatních účastníků Školení, úmyslné ničení majetku třetích osob apod. povinen

7.3.3. porušení zákazu uvedeného v čl. 6. VOP.

7.3.4. V případě zániku Smlouvy z důvodu výpovědi podané Školitelem je Žák povinen zaplatit Školiteli storno poplatek ve výši 100 % ceny školení; tento poplatek se započítává na částku složenou Žákem odpovídající předpokládané výši ceny Školení. V případě zániku Smlouvy z důvodu výpovědi podané Žákem se Žákovi vrací poměrná část zaplacené ceny Školení odpovídající poměru absolvovaných a zbývajících vyučovacích hodin.

8. Ochrana osobních údajů

8.1. Školitel je povinen zachovávat důvěrnost ohledně veškerých osobních a kontaktních údajů Žáka, se kterými přijde do styku.

8.2. Školitel se jakožto správce osobních údajů, které mu budou na základě této smlouvy poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

8.3. Žák souhlasí s tím, že v případě skupinové on-line výuky a on-line chatu budou jeho osobní údaje v nezbytném rozsahu odpovídajícím technickým možnostem zpřístupněny ostatním účastníkům této skupinové on-line výuky a on-line chatu (jméno, telefon či e-mail).

8.4. Žák dále souhlasí s tím, aby Školitel používal osobní údaje a případné videonahrávky nebo fotografie Žáka k marketingovým účelům.

9. Ceník

- Školení včetně účasti u 1. pokusu Zkoušky – **60.000 Kč vč. DPH**;

- Poplatek za opakování Zkoušky – **6.000 Kč vč. DPH**;
- Individuální výuka (např. náhradní termín výuky) – 2.500 Kč/hod vč. DPH.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Smlouva, jakož i práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem.
- 10.2. Je-li Žák spotřebitelem ve smyslu § 2 odst. 1 písm. a) zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, má v případě sporu vyplývajícího z této Smlouvy právo na mimosoudní řešení takového sporu; subjektem oprávněným k řešení takového sporu je Česká obchodní inspekce.
- 10.3. Stane-li se některé ustanovení těchto VOP neplatným nebo neúčinným, nebude mít taková neplatnost či neúčinnost žádný vliv na platnost či účinnost ostatních ustanovení či těchto VOP jako celku.
- 10.4. Smluvní strany jsou oprávněny spolu komunikovat elektronickými prostředky, přičemž kontaktem Školitele pro elektronickou komunikaci je e-mail uvedený v záhlaví těchto VOP, kontaktem Žáka je e-mailová adresa, kterou Žák Školiteli sdělí. E-mail doručený na kontaktní e-mailovou adresu druhé strany se má za doručený dnem jeho odeslání, doporučený dopis se má za doručený třetím dnem po jeho odeslání.
- 10.5. Tyto VOP nabývají účinnosti jejich předáním Žákovi.